

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI PRZEDSZKOŁA im. J. I. KRASZEWSKIEGO W WISZNICACH na rok szkolny 2025/2026**

(miejsce składania: sekretariat szkoły lub pocztą na adres szkoły)

Proszę o przyjęcie dziecka .....

(imię i nazwisko dziecka)

do oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej z Oddziałami Przedszkola im. J. I. Kraszewskiego w Wisznicach w roku szkolnym 2025/2026. **Oświadczam, iż od 01 września 2025 r. moje dziecko** (dziecko, nad którym sprawuję opiekę prawną) będzie przebywało w przedszkolu przez ..... godzin dziennie tj. od godz. .... do godz. ....

<b>NR PESEL DZIECKA</b>										
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

**1. Dane osobowe dziecka:**

Imię i nazwisko ucznia: .....

Data urodzenia: .....

Adres zamieszkania ucznia: .....

**2. Dane rodziców:**

Imię i nazwisko ojca: .....

Adres zamieszkania ojca: .....

Nr telefonu: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Imię i nazwisko matki: .....

Adres zamieszkania matki: .....

Nr telefonu: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

**3. Oświadczenia i inne dokumenty dotyczące kryteriów rekrutacji:**

.....  
.....

**4. Dodatkowe informacje o dziecku (orzeczenia, opinie, zastrzeżenia zdrowotne):**

.....  
.....

Wisznice, data .....

Podpis matki

Podpis ojca

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Oświadczenia i inne dokumenty wymienione w punkcie 3.
2. Oryginały lub kopie dokumentów wymienionych w punkcie 4.

**Oświadczenia**

**I. Oświadczenie rodziców**

Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacją dotyczącą zbierania i przetwarzania danych osobowych moich i członków mojej rodziny

Wisznice, .....

Podpis matki

.....

Podpis ojca

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka w celu rekrutacji i prowadzenia niezbędnej dokumentacji określonej przepisami prawa oświatowego.

Wisznice, .....

Podpis matki

.....

Podpis ojca

.....

Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawidłowych danych, oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Wisznice, .....

Podpis matki

.....

Podpis ojca

.....

**Oświadczam, że:**

II. Niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w karcie zgłoszenia dziecka do oddziału przedszkolnego;

Wisznice, .....

.....

Podpis matki

.....

Podpis ojca

**III. Zobowiązanie dotyczące uiszczenia opłat**

Ja, niżej podpisany/a zobowiązuję się do regularnego i terminowego dokonywania opłat związanych z korzystaniem przez moje dziecko z opieki i wyżywienia w oddziałach przedszkolnych przy Szkole Podstawowej z Oddziałami Przedszkola im. J. I. Kraszewskiego w Wisznicach.

Wisznice, .....

.....

Podpis matki

.....

Podpis ojca

**IV. Decyzja Komisji Kwalifikacyjnej (wypełnia szkoła)**

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu .....

- zakwalifikowała dziecko .....

do korzystania z opieki w oddziałach przedszkolnych

- nie zakwalifikowała dziecka ..... z powodu

.....

Członkowie Komisji:

.....

.....

.....

.....

(pieczętka i podpis dyrektora)

**Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkola w Wisznicach reprezentowana przez Dyrektora (adres: ul. Warszawska 19 21-580 Wisznice, tel. 0-83 378-20-06, e-mail: spwisznice@wp.pl)

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.

3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej/publicznej innej formy wychowania przedszkolnego. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).

4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego lub publicznej szkole, które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa: a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora.

Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą

.....

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów